

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств №6» города Челябинска

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ОТБОРУ ПОСТУПАЮЩИХ ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВ МБУДО «ДШИ №6»

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

МБУДО «ДШИ №6»

Протокол № 3

от «10» марта 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

директор МБУДО «ДШИ №6»

С.Н. Родыгин



_____ 2020 г.

Положение

о комиссии по индивидуальному отбору поступающих для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств МБУДО «ДШИ №6»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013 № 1145 «Об утверждении порядка приёма на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств»
- Письмо Министерства культуры Российской Федерации от 22.10.2019 №378-01.1-39-ОЯ «Методические рекомендации по организации и осуществлению образовательной деятельности при реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств»
- Федеральные государственные требования, установленные к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, а также срокам их реализации (далее – ФГТ)
- Устав МБУДО «ДШИ №6» г. Челябинска (далее – Школа)

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования, состав, полномочия и деятельность комиссии по индивидуальному отбору поступающих для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств (далее – Комиссия).

1.3. Комиссия является коллегиальным органом, созданным с целью организации и осуществления индивидуальных прослушиваний поступающих в Школу.

1.4. Основными задачами Комиссии являются:

- определение возможностей поступающих в 1 класс осваивать дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств (далее – ДПП);
- собеседование с поступающими (кроме 1 класса) в порядке перевода или восстановления с целью определения соответствия уровня подготовки поступающего классу (году) обучения по соответствующей ДПП;

- соблюдение прав поступающих и их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации;
- гласность и открытость работы, объективность оценки уровня способностей и физических данных поступающих.

2. Структура, функции и регламент работы комиссии по отбору

2.1. Комиссия формируется приказом директора Школы из числа преподавателей Школы, участвующих в реализации ДПП, по каждой дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств отдельно.

2.2. Состав Комиссии включает не менее пяти человек, в том числе председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии, секретарь комиссии. Секретарь может не входить в состав комиссии.

2.3. Председателем Комиссии является директор или заместитель директора школы по учебной работе.

2.4. Председатель организует деятельность Комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении индивидуального отбора и собеседования.

2.5. Секретарь ведёт протокол заседания, который хранится в архиве школы до окончания обучения в школе всех лиц, поступивших в школу на основании результатов отбора, в течение всего срока хранения личного дела, а также представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

2.6. Срок полномочий Комиссии – один календарный год.

3. Сроки и процедура индивидуального отбора

3.1. Приёмная комиссия передает сформированные списки групп и график проведения процедуры индивидуального отбора Комиссии, которая отвечает за проведение процедуры отбора.

3.2. Процедура индивидуального отбора проводится комиссией в период с 25 мая до 10 июня (основной приём) и 17 августа по 29 августа (дополнительный приём при наличии свободных мест) соответствующего года, но не менее трёх дней.

3.3. Формы проведения индивидуального отбора детей по конкретной образовательной программе устанавливаются Школой самостоятельно с учетом ФГТ и условиями реализации ДПП и срокам обучения по этим программам. Примерными формами отбора детей могут являться: прослушивания, просмотры, показы, устные ответы и др.

3.4. Школа самостоятельно устанавливает:

- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих;
- систему оценок, применяемую при проведении приёма в Школе;
- условия и особенности проведения приёма для поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

3.5. Установленные Школой требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих, а так же система оценок, применяемые при проведении отбора, должны способствовать выявлению творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения соответствующих предпрофессиональных программ в области музыкального искусства.

3.6. При проведении индивидуального отбора детей присутствие посторонних лиц не допускается.

3.7. Решение о результатах индивидуального отбора принимается Комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя Комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель Комиссии обладает правом решающего голоса.

3.8. На каждом заседании Комиссии ведётся протокол. В протоколе отражаются мнения всех членов Комиссии о выявленных у поступающих творческих способностей и, при необходимости, физических данных.

3.9. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в архиве Школы до окончания обучения в Школе всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году. Копии протоколов или выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в Школу на основании результатов отбора, в течение всего срока хранения личного дела.

3.10. Комиссия по индивидуальному отбору поступающих передаёт сведения об указанных результатах в приёмную комиссию Школы не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

3.11. Результаты процедуры индивидуального отбора объявляются не позднее трёх рабочих дней после завершения процедуры индивидуального отбора путем размещения пофамильного списка с указанием оценок, полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Школы. На сайте размещается приказ о зачислении в 1 класс по результатам индивидуального отбора.

3.12. Поступающим, не прошедшим индивидуальный отбор по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), предоставляется возможность пройти отбор в иное время (совместно с другой группой поступающих в 1 класс), но не позднее окончания срока проведения процедуры индивидуального отбора поступающих, установленного Школой.

3.13. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в случае наличия свободных мест с 17 августа по 29 августа, в том же порядке, что и отбор поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.

3.14. Зачисление в Школу в целях обучения по ДПП проводится после завершения процедуры индивидуального отбора не позднее 16 июня (основной прием) и 31 августа (дополнительный приём) текущего года.